

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
TỈNH KHÁNH HÒA

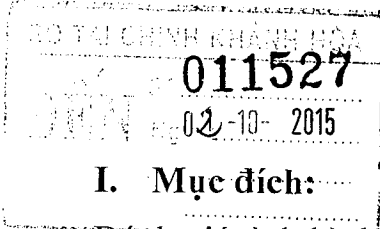
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 178/KH-HĐND

Khánh Hòa, ngày 30 tháng 9 năm 2015

KẾ HOẠCH

Giám sát chuyên đề “Việc thi hành pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản nhà nước trên địa bàn tỉnh”



I. Mục đích:

Đánh giá tình hình thực hiện các quy định pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản nhà nước tại các cơ quan, đơn vị, tổ chức thuộc phạm vi quản lý của địa phương: Luật Quản lý, sử dụng tài sản nhà nước ngày 03/6/2008; Nghị định số 52/2009/NĐ-CP ngày 03/6/2009 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản nhà nước; các quy định khác của Trung ương liên quan quản lý, sử dụng tài sản của nhà nước; Nghị quyết số 05/2010/NQ-HĐND ngày 21/7/2010 của HĐND tỉnh về phân cấp quản lý tài sản nhà nước tại cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của địa phương trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa; và các quy định khác của địa phương về quản lý, sử dụng tài sản nhà nước.

Trên cơ sở đánh giá tình hình thực hiện, kiến nghị các giải pháp để đảm bảo hiệu lực, hiệu quả việc triển khai thực hiện các quy định pháp luật trong quản lý, sử dụng tài sản nhà nước tại các cơ quan, đơn vị, tổ chức trên địa bàn tỉnh.

II. Phạm vi, đối tượng giám sát:

1. Phạm vi:

Quản lý, sử dụng tài sản nhà nước tại cơ quan nhà nước; đơn vị sự nghiệp công lập; tổ chức chính trị - xã hội thuộc phạm vi quản lý của địa phương.

2. Đối tượng giám sát:

a) Cơ quan cấp tỉnh:

- Ủy ban nhân dân tỉnh
- Các sở, cơ quan ngang sở (gọi chung là sở)
- Các tổ chức chính trị - xã hội

b) Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố

c) Các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND tỉnh và các sở

III. Nội dung giám sát:

Theo đề cương đính kèm kế hoạch.

IV. Tổ chức giám sát:

1. Đoàn giám sát của Hội đồng nhân dân tỉnh:

- Xem xét các báo cáo của các cơ quan, tổ chức, đơn vị và địa phương có liên quan.
- Làm việc trực tiếp với một số cơ quan, tổ chức, đơn vị và địa phương.
- Dự thảo báo cáo kết quả giám sát; tổ chức làm việc với UBND tỉnh và các cơ quan chuyên môn đánh giá kết quả giám sát; hoàn chỉnh báo cáo kết quả giám sát.

2. Ủy ban nhân dân tỉnh:

- Chỉ đạo các sở, đơn vị có liên quan thực hiện yêu cầu của Đoàn giám sát.
- Chuẩn bị báo cáo tổng hợp theo đề cương đính kèm.

3. Các sở, đơn vị và địa phương có liên quan:

- Theo chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền, dựa trên đề cương đính kèm, thực hiện báo cáo; chỉ đạo các cơ quan, đơn vị trực thuộc báo cáo; gửi các báo cáo, tài liệu liên quan đến Đoàn giám sát.
- Sở Tài chính theo chức năng, nhiệm vụ hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, tổ chức thực hiện việc báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản nhà nước đầy đủ và đúng các quy định pháp luật; tổng hợp số liệu chung tình hình quản lý, sử dụng tài sản nhà nước tại các cơ quan, đơn vị, tổ chức, địa phương được giám sát từ thời điểm Luật Quản lý, sử dụng tài sản nhà nước ngày 01/01/2010 đến nay.

4. Các tổ chức chính trị - xã hội:

Theo các quy định, chế độ quản lý, sử dụng tài sản nhà nước tại tổ chức mình và theo hướng dẫn của Sở Tài chính, báo cáo các nội dung có liên quan tại đề cương đính kèm; gửi các báo cáo, tài liệu liên quan đến Đoàn giám sát.

5. Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân tỉnh:

- Phối hợp với Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh các sở, đơn vị, tổ chức và địa phương thực hiện yêu cầu của Đoàn giám sát.
- Tổ chức tham mưu, phục vụ theo chức năng các hoạt động của Đoàn giám sát.

V. Thời gian tiến hành giám sát:

1. Từ ngày 07/8/2015 đến ngày 30/9/2015:

- Thành lập Đoàn giám sát, dự thảo kế hoạch và đề cương giám sát.
- Họp Đoàn giám sát thông qua kế hoạch giám sát.
- *Thông báo Kế hoạch giám sát đến các sở, tổ chức, đơn vị và các địa phương để thực hiện việc báo cáo, gửi báo cáo, tài liệu liên quan đến Đoàn giám sát.*

2. Từ ngày 15/10/2015 đến ngày 28/10/2015:

Đoàn giám sát tiến hành làm việc trực tiếp với một số cơ quan, tổ chức, đơn vị, cụ thể:

- Liên đoàn Lao động tỉnh;
- Các Sở: Tài chính; Giáo dục và Đào tạo; Khoa học và Công nghệ; Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Y tế;
- Thị xã Ninh Hòa; thành phố Cam Ranh; thành phố Nha Trang;
- Trường Cao đẳng nghề Nha Trang.

(Lịch giám sát cụ thể sẽ thông báo sau)

3. Từ ngày 29/10/2015 đến ngày 20/11/2015:

- Trên cơ sở các báo cáo và làm việc trực tiếp với một số cơ quan, tổ chức, đơn vị, hoàn thành dự thảo báo cáo giám sát chuyên đề.
- Họp Đoàn giám sát thông qua dự thảo báo cáo giám sát.
- Thường trực HĐND tỉnh tổ chức làm việc với UBND tỉnh và các sở, ngành có liên quan

Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh hoàn chỉnh báo cáo trình Hội đồng nhân dân tỉnh tại kỳ họp cuối năm (dự kiến tháng 12/2015)./.

Nơi nhận:

- Thành viên Đoàn giám sát;
- UBND tỉnh, UBMTTQVN tỉnh;
- Các tổ chức chính trị - xã hội cấp tỉnh;
- Các ban HĐND tỉnh;
- Các sở, ngành thuộc tỉnh;
- Trường CĐN Nha Trang, TT KTTCDLCL;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- VP Đoàn ĐBQH&HĐND tỉnh (LĐ+CV);
- Lưu: VT, VN, TN.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND TỈNH
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Lê Xuân Thân



HỘI CƯỜNG BẢO CÁO CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Kèm Kế hoạch số 178/KH-HĐND ngày 30/9/2015

I. Tình hình triển khai các quy định của nhà nước về quản lý và sử dụng tài sản nhà nước: Luật Quản lý, sử dụng tài sản nhà nước ngày 03/6/2008; Nghị định số 52/2009/NĐ-CP ngày 03/6/2009 của Chính phủ; các quy định khác của Trung ương có liên quan; và Nghị quyết số 05/2010/NQ-HĐND ngày 21/7/2010 của HĐND tỉnh về phân cấp quản lý tài sản nhà nước tại cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của địa phương trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa.

Đánh giá công tác ban hành văn bản thuộc thẩm quyền; công tác hướng dẫn các cơ quan, tổ chức, đơn vị và các địa phương trong hoạt động quản lý, sử dụng tài sản nhà nước; ...

II. Tình hình quản lý, sử dụng tài sản nhà nước tại các cơ quan, tổ chức, đơn vị và các địa phương (từ ngày 01/01/2010 đến nay)

1. Công tác lập, quản lý hồ sơ về tài sản tại các đơn vị sử dụng tài sản; tình hình báo cáo việc quản lý, sử dụng tài sản hàng năm của các đơn vị (kèm báo cáo tổng hợp quản lý, sử dụng tài sản hàng năm của tỉnh gửi Bộ tài chính năm 2013, năm 2014).

2. Tình hình quản lý, sử dụng tài sản nhà nước: đầu tư, mua sắm, thu hồi, điều chuyển, thanh lý, bán, tiêu hủy tài sản nhà nước, cho thuê tài sản, thuê tài sản...

3. Hoạt động thanh tra, kiểm tra việc chấp hành chế độ quản lý, sử dụng tài sản nhà nước của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý; giải quyết các vấn đề phát sinh, bức xúc và giải quyết khiếu nại, tố cáo của đơn vị.

4. Tình hình xử lý vi phạm pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản nhà nước theo quy định.

5. Đánh giá chung về quản lý, sử dụng tài sản nhà nước của các cấp, các ngành trên địa bàn tỉnh.

III. Khó khăn, vướng mắc trong công tác quản lý, sử dụng tài sản nhà nước.

IV. Đề xuất, kiến nghị.

Lưu ý:

- Báo cáo gửi về Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh **trước ngày 15/10/2015** (gửi kèm file theo địa chỉ email: ntdai@khanhhoa.gov.vn)

- Mọi thông tin khác liên hệ ông Nguyễn Tấn Đại, SĐT: (058)3.821236; 0905585245

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN CẤP HUYỆN

(Đính kèm Kế hoạch số 178/KH-HĐND ngày 30/9/2015)

I. Tình hình triển khai các quy định của nhà nước về quản lý và sử dụng tài sản nhà nước tại địa phương: Luật Quản lý, sử dụng tài sản nhà nước ngày 03/6/2008; Nghị định số 52/2009/NĐ-CP ngày 03/6/2009 của Chính phủ; các quy định khác của Trung ương có liên quan; Nghị quyết số 05/2010/NQ-HĐND ngày 21/7/2010 của HĐND tỉnh về phân cấp quản lý tài sản nhà nước tại cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của địa phương trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa và các quy định do UBND tỉnh ban hành.

II. Tình hình quản lý, sử dụng tài sản nhà nước tại các cơ quan, tổ chức chính trị - xã hội, đơn vị sự nghiệp công lập ở địa phương (từ ngày 01/01/2010 đến nay).

1. Công tác lập, quản lý hồ sơ về tài sản nhà nước thuộc phạm vi quản lý; hiện trạng tài sản nhà nước tại các cơ quan, đơn vị sự nghiệp công lập, tổ chức chính trị - xã hội ở địa phương (có số liệu cụ thể); công tác báo cáo tài sản nhà nước thuộc phạm vi quản lý theo quy định.

2. Tình hình sử dụng tài sản nhà nước: đầu tư, mua sắm, thu hồi, điều chuyển, thanh lý, bán, tiêu hủy tài sản nhà nước, cho thuê tài sản, thuê tài sản; xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch quản lý, sử dụng tài sản nhà nước;

1. Hoạt động thanh tra, kiểm tra việc chấp hành chế độ quản lý, sử dụng tài sản nhà nước của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý; giải quyết các vấn đề phát sinh, bức xúc và giải quyết khiếu nại, tố cáo của đơn vị.

2. Tình hình xử lý vi phạm pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản nhà nước theo quy định.

5. Đánh giá chung về quản lý, sử dụng tài sản nhà nước của đơn vị.

III. Khó khăn, vướng mắc trong công tác quản lý, sử dụng tài sản nhà nước tại địa phương.

IV. Đề xuất, kiến nghị.

Lưu ý:

- Báo cáo gửi về Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh trước ngày 15/10/2015 (gửi kèm file theo địa chỉ email: ntdai@khanhhoa.gov.vn)

- Mọi thông tin khác liên hệ ông Nguyễn Tấn Đại, SĐT: (058)3.821236; 0905585245



ĐIỀU KIỆN BẢO CÁO CỦA TRƯỜNG CAO ĐẲNG NGHỀ NHÀ TRƯNG TÂM KỸ THUẬT TIÊU CHUẨN ĐO LƯỜNG CHẤT LƯỢNG

(Đính kèm Kế hoạch số 178/KH-HĐND ngày 30/9/2015)

1. Tình hình triển khai thực hiện các quy định của Trung ương và của tỉnh trong quản lý, sử dụng tài sản nhà nước (Luật Quản lý, sử dụng tài sản nhà nước ngày 03/6/2008; Nghị định số 52/2009/NĐ-CP ngày 03/6/2009 của Chính phủ; các quy định khác của Trung ương có liên quan; và Nghị quyết số 05/2010/NQ-HĐND ngày 21/7/2010 của HĐND tỉnh về phân cấp quản lý tài sản nhà nước tại cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của địa phương trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa) tại đơn vị.

2. Tình hình sử dụng tài sản nhà nước: đầu tư, mua sắm, thu hồi, điều chuyển, thanh lý, bán, tiêu hủy, thuê tài sản, cho thuê tài sản nhà nước từ ngày 01/01/2010 đến nay; hiện trạng tài sản nhà nước tại đơn vị (có số liệu cụ thể kèm theo).

3. Công tác lập, quản lý hồ sơ về tài sản nhà nước; báo cáo tài sản nhà nước thuộc phạm vi quản lý theo quy định.

4. Hoạt động thanh tra, kiểm tra việc chấp hành chế độ quản lý, sử dụng tài sản nhà nước; xử lý vi phạm trong quản lý, sử dụng tài sản nhà nước tại đơn vị; giải quyết các vấn đề phát sinh, bức xúc và giải quyết các khiếu nại, tố cáo của đơn vị.

5. Đánh giá chung về quản lý, sử dụng tài sản nhà nước của đơn vị.

6. Những khó khăn, vướng mắc trong công tác quản lý, sử dụng tài sản nhà nước.

7. Đề xuất, kiến nghị.

Lưu ý:

- Các báo cáo gửi về Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh **trước ngày 15/10/2015** (gửi kèm file theo địa chỉ email: ntdai@khanhhoa.gov.vn)

- Mọi thông tin khác liên hệ ông Nguyễn Tấn Đại, SĐT: (058)3.821236; 0905585245

**ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO CỦA CÁC SỞ,
TỔ CHỨC CHÍNH TRỊ - XÃ HỘI CẤP TỈNH**
(Đính kèm Kế hoạch số 178/KH-HĐND ngày 30/9/2015)

1. Tình hình triển khai thực hiện các quy định của Trung ương và của tỉnh trong quản lý, sử dụng tài sản nhà nước (Luật Quản lý, sử dụng tài sản nhà nước ngày 03/6/2008; Nghị định số 52/2009/NĐ-CP ngày 03/6/2009 của Chính phủ; các quy định khác của Trung ương có liên quan; và Nghị quyết số 05/2010/NQ-HĐND ngày 21/7/2010 của HĐND tỉnh về phân cấp quản lý tài sản nhà nước tại cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của địa phương trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa) và các văn bản của Ủy ban nhân dân tỉnh tại sở, tổ chức, đơn vị.

2. Các sở và tổ chức Chính trị - Xã hội báo cáo việc thực hiện của đơn vị và báo cáo tổng hợp các đơn vị sự nghiệp trực thuộc:

2.1. Tình hình chung các đơn vị sự nghiệp trực thuộc (nhân sự; đơn vị tự chủ, tự chủ một phần hoặc chưa tự chủ tài chính; thuận lợi, khó khăn;...);

2.2. Tình hình mua sắm tài sản là ô tô và các tài sản có giá trị từ 500 triệu trở lên trên một đơn vị tài sản.

2.3. Tình hình quản lý, sử dụng tài sản nhà nước của các đơn vị trực thuộc: đầu tư, mua sắm, thu hồi, điều chuyển, thanh lý, bán, tiêu hủy tài sản nhà nước, thuê tài sản, cho thuê tài sản từ ngày 01/01/2010 đến nay (kèm theo biểu tổng hợp quản lý, sử dụng tài sản của các đơn vị).

2.4. Công tác lập, quản lý hồ sơ về tài sản nhà nước; báo cáo tài sản nhà nước thuộc phạm vi quản lý theo quy định.

3. Công tác thanh tra, kiểm tra việc chấp hành chế độ quản lý, sử dụng tài sản nhà nước; xử lý vi phạm trong quản lý, sử dụng tài sản nhà nước tại sở, tổ chức, đơn vị; việc giải quyết các vấn đề phát sinh, bức xúc và giải quyết khiếu nại, tố cáo của đơn vị.

4. Đánh giá chung về quản lý, sử dụng tài sản nhà nước của đơn vị.

5. Những khó khăn, vướng mắc trong công tác quản lý, sử dụng tài sản nhà nước.

6. Đề xuất, kiến nghị.

Lưu ý:

- Các báo cáo gửi về Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh **trước ngày 15/10/2015** (gửi kèm file theo địa chỉ email: ntdai@khanhhoa.gov.vn)

- Mọi thông tin khác liên hệ ông Nguyễn Tấn Đại, SĐT: (058)3.821236; 0905585245